

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Учебный центр Профи-тренинг»

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНО ПО «Учебный центр
Профи-тренинг»

" 03 " сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации
профессионального образования «Учебный центр Профи-тренинг»

1. Общие положения

1.1 Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Учебный центр Профи-тренинг» (далее АНО ПО «УЦ ПТ») является образовательным учреждением профессионального образования граждан Российской Федерации.

1.2 Полное наименование образовательного учреждения:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Учебный центр Профи-тренинг».

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;

Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;

Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 70 об утверждении

Правил оказания платных образовательных услуг в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

Устав АНО ПО «Учебный центр Профи-тренинг».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.4. АНО ПО «УЦ ПТ» осуществляет свою деятельность на территории: Тверская обл., г.Тверь, ул.М.Самара, д.2

1.5. Учредителями Учреждения являются:
Сяпина В.С., Сясин А.П., Сясин П.А
Юридический адрес:

Адрес: 170100, г.Тверь, ул.Малая Самара д.2

ИНН 6950980574

КПП 695001001

ОГРН 1126900000776

Р/сч 40703810400280336163

К/сч 30101810245250000175

БИК 044525175

Банк: Ф-л Московский № 2 ПАО Банк «ФК Открытие» г.Москва

ОКПО 09077412

ОКАТО 28401370000

ОКТМО 28701000

ОКОГУ 4210014

ОКФС 16

ОКОПФ 97

ОКВЭД-2001 85.30

E-mail: ik-profitver@yandex.ru

2. Задачи и цели деятельности

2.1. Основной целью Учреждения является предоставление услуг в области профессионального образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация образовательных программ профессионального обучения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении образования, конкретной профессии;
- создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении профессионального образования.

Для достижения намеченных целей Учреждение осуществляет следующий вид деятельности:

- подготовка по профессии 13456 «Маникюрша»
- подготовка по профессии 16470 «Педикюрша»
- подготовка по профессии 16437 «Парикмахер»

2.3. С целью выполнения основной задачи, АНО ПО «УЦ ПТ» создает:

- специализированные учебные классы теоретического и практического обучения;
- обеспечивает содержание учебно-производственных помещений, учебной техники и другого оборудования, наглядных пособий в состоянии необходимом для качественного проведения учебного процесса;
- организует в процессе проведения практических занятий изготовление учебных наглядных пособий и оборудования силами преподавателей и учащихся;
- проводит мероприятия, направленные на улучшение организации проведения теоретических занятий и практического обучения;
- постоянно проводит работу с преподавателями по совершенствованию методики проведения занятий.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность

3.1. АНО ПО «Учебный центр Профи-тренинг» обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

3.2. Образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение директором образовательных программ образовательной организации;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) приобретение или изготовление бланков документов о квалификации;
- 15) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- 18) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.5. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Организация профессиональной подготовки

4.1. Учебная работа образовательного учреждения регламентируется Уставом АНО ПО «УЦ ПТ» учебными планами и программами на основе государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами.

4.2. Основными формами учебной работы являются:

- занятия в классе со всем составом учащихся под руководством преподавателя;
- консультации и самостоятельная работа учащихся, в том числе по заданию преподавателя;
- практическая работа по профессии.

4.3. В процессе обучения преподавателями проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе и системе зачет/незачет.

Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

4.4. Основными документами планирования образовательного процесса являются:

- приказ об итогах профессиональной подготовки специалистов;
- план подготовки специалистов;
- план совершенствования учебно-материальной базы;
- расчет педагогической нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения на период обучения ;
- расписание занятий и график прохождения практического обучения;
- план методической работы;
- распорядок дня.

4.5. Основными документами учета учебного процесса являются:

- журнал учета занятий;
- технологические листы обучаемых;
- экзаменационный протокол.

4.6. На обучение профессионального образования принимаются лица, состояние здоровья которых удовлетворяет медицинским требованиям по обучаемой профессии.

4.7. Прием на обучение осуществляется в порядке свободного набора по договорам на предоставление платной образовательной услуги с гражданами (учреждениями).

4.8. Учебные группы для теоретической подготовки формируются численностью до 10 человек, начало занятий определяется по мере формирования групп.

4.9. Зачисление учащихся производится приказом по АНО ПО «УЦ ПТ».

В приказе о формировании групп определяются:

- номер учебной группы;
- Ф.И.О. учащихся;
- сроки начала и окончания обучения.

Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

4.10. Выпуск учащихся и их отчисление оформляется приказом по АНО ПО «УЦ ПТ».

4.11. Учащиеся могут быть отчислены:

- в связи с изменением места жительства;
- в связи с неуспеваемостью по основным предметам.

4.12. Оплата за обучение может осуществляться учащимися через отделение банка на р/с и путем внесения денежной наличности в кассу АНО ПО «УЦ ПТ». В период обучения допускается внесение оплаты частично.

4.13. Численность учащихся и структура приема их на обучение не могут превышать показателей, определенных в приложении к лицензии.

4.14. В образовательном учреждении АНО ПО «УЦ ПТ» устанавливаются следующие виды занятий:

- лекции, консультации практические занятия.

Продолжительность теоретических занятий 45 минут, практических-45 минут.

4.15. Продолжительность учебного дня устанавливается в соответствии с формой обучения и не превышает восемь учебных часов.

4.16. К сдаче комплексных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального образования.

4.17. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим экзамен за курс обучения по специальности, выдаются свидетельства установленной формы

4.18. Аттестацию слушателей осуществляет экзаменационная комиссия.

4.19. Занятия в образовательном учреждении АНО ПО «УЦ ПТ» ведутся на русском языке.

5. Правила и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. АНО ПО «УЦ ПТ» самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных законодательством и настоящим Положением.

5.2. К компетенции АНО ПО «УЦ ПТ» относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программ подготовки, осуществляемых в пределах собственных средств;

- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных средств финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;

- подбор и прием на работу и расстановка обучающего состава и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации ;

- установление структуры управления деятельностью АНО ПО «УЦ ПТ» штатного расписания , распределение должностных обязанностей;

- установление должностных окладов и ставок заработной платы в пределах собственных финансовых средств и с учетом нормативов, установленных федеральными и местными органами;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка АНО ПО «УЦ ПТ» иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями настоящего Положения и лицензии.

5.3. АНО ПО «Учебный центр Профи-тренинг» несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- не выполнение функций, относящихся к ее компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье сотрудников и обучающихся во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников АНО ПО «УЦ ПТ».

5.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- уважение их человеческого достоинства ;

- свободу слова и информацию;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.5. Преподаватели и другие работники образовательного учреждения АНО ПО «УЦ ПТ» право:

- самостоятельно определять выбор эффективных приемов и методов работы;

- участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;

- требовать от администрации выполнения условий договора в срок и в установленных объемах;

- на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;

- на пользование учебно-методической литературой и всеми средствами обучения.

- 5.6. Обязанности сотрудников образовательного учреждения;
- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную документами об образовании;
 - нести персональную ответственность за соблюдение учащимися дисциплины и порядка на занятиях, правил охраны труда и техники безопасности, качество занятий;
 - принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержать её в постоянной готовности к использованию;
 - выполнять внутренний распорядок, должностные инструкции, условия договора, требования Положения, приказы администрации;
 - выполнять иные поручения администрации.
- 5.7. Увольнение работников с изменением структуры, сокращение учебной нагрузки и по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не предусмотрено в договоре.

6. Управление учебным учреждением

6.1. Непосредственно управление образовательным учреждением АНО ПО «УЦ ПТ» осуществляет Директор, который организует учебно-производственную, хозяйственную и иную деятельность, предусмотренную Уставом и Положением АНО ПО «УЦ ПТ».

6.2. Директор АНО ПО «УЦ ПТ» непосредственно осуществляет:

- прием и увольнение сотрудников образовательного учреждения
- разрабатывает функциональные обязанности сотрудников организации;
- представляет интересы образовательного подразделения во всех организациях и учреждениях, заключает договоры и контракты;
- распоряжается имуществом учебного подразделения;
- издает приказы по учебному контингенту, приказом определяет составы приемной и экзаменационной комиссии;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы профессионального обучения;
- утверждает расчет платы за обучение;
- в установленные сроки предоставляет статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников, создается педагогический совет. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

7. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность.

7.1. Профессиональное обучение в учебном образовательном учреждении АНО ПО «УЦ ПТ» осуществляется на условиях полного самофинансирования.

7.2. Все денежные средства от образовательной деятельности поступают в кассу и на расчетный счет АНО ПО «УЦ ПТ» результаты отражаются в балансе вышеназванной организации.

7.3. Источником финансирования образовательной деятельности являются:

- плата за обучение;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- прочие средства.

7.4. АНО ПО «УЦ ПТ» в праве вести предпринимательскую деятельность, подпадающую под действие законодательства РФ и согласно Устава в области предпринимательской деятельности.

7.5. Имущественный фонд учебного подразделения состоит из:

- специализированных классов теоретического и практического обучения;
- учебного оборудования, наглядных пособий, плакатов, учебно-методической литературы.

8. Ликвидация

8.1 Образовательное учреждение АНО ПО «УЦ ПТ» прекращает свою деятельность на основании Постановления учредителей (собственников) АНО ПО «УЦ ПТ».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается Учредителем Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.